

# CASA FAMIGLIA VILLA LAURA DI CORTI FRANCESCO

Via G. Di Vittorio, 39 – 44049 Vigarano Mainarda (FE) Tel. 0532.1863268 - Cell. 339/3267361

Internet. [www.casafamigliavillalaura.it](http://www.casafamigliavillalaura.it) email [info@casafamigliavillalaura.it](mailto:info@casafamigliavillalaura.it)

- Ospitalità temporanea
- Ospitalità definitiva

## REGOLAMENTO INTERNO

**Gennaio 2018**

# *Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco*

## **TITOLO I° - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO**

### **Art. 1 – FINALITÀ DELLA STRUTTURA**

Casa Famiglia Villa Laura è una Struttura residenziale che può accogliere anziani autosufficienti o semi-autosufficienti, in grado pertanto di compiere le elementari attività di vita quotidiana in maniera autonoma o con un piccolo aiuto.

### **ART. 2 – MODALITA' DI ACCESSO**

L'ammissione avviene dopo un colloquio preliminare con i familiari e se possibile con l'ospite, per conoscere le sue condizioni fisiche, le sue necessità e richieste.

Il Responsabile, accertate le condizioni psico-fisiche della persona richiedente, comunica all'interessato l'idoneità all'ammissione.

All'atto dell'ammissione la persona interessata a risiedere nella Casa Famiglia e/o i parenti sono tenuti a consegnare la seguente documentazione:

- Domanda di ammissione su apposito modulo in distribuzione contenente un questionario di ingresso con i propri dati anagrafici oltre ai nomi e indirizzi delle persone alle quali rivolgersi in caso di necessità; inoltre nominativo e recapito telefonico del medico curante.
- Certificato medico attestante le condizioni psico-fisiche e l'assenza di malattie infettive che impediscano la vita comunitaria, anamnesi e terapie in atto.
- Documenti in originale: carta di identità, codice fiscale, tessera sanitaria, tessera esenzione ticket (eventuale), tessera elettorale.
- Documentazione sanitaria in possesso.
- Autorizzazioni (eventuali) dell'AULS per utilizzo presidi sanitari.
- Verbale di invalidità o copia della domanda presentata (eventuali).

## **TITOLO II° - RAPPORTI ECONOMICI**

### **ART. 3 – RETTA E SPESE**

La retta di soggiorno comprende servizi alberghieri, socio-assistenziali e socio-sanitari, riportati nel presente regolamento.

La retta non comprende i costi relativi a: ticket sanitari, specialità medicinali e presidi esclusi dal prontuario S.S.N., prestazioni infermieristiche, visite specialistiche, esami clinici, trasporti in ambulanza, il servizio di parrucchiere, e altre spese strettamente personali.

Per soggiorni temporanei, la retta va rapportata al numero di giorni; per soggiorni definitivi il pagamento della retta avviene su base mensile.

Le rette devono essere saldate con mensilità anticipata entro il giorno 5 del mese di riferimento, tramite bonifico bancario su: Banca BPER - codice IBAN: IT94E0538767351000000003254 - intestato a "CASA FAMIGLIA VILLA LAURA DI CORTI FRANCESCO". La retta relativa al primo mese di soggiorno va saldata al momento dell'ingresso e non può in alcun caso essere rimborsata. I giorni di ingresso e di dimissioni vengono contabilizzati per intero.

# Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco

La retta potrà essere rivalutata nel corso dell'anno qualora il costo di gestione dovesse subire aumenti tali da compromettere l'equilibrio economico.

Il mutamento delle condizioni psico-fisiche o del profilo di autonomia dell'ospite potranno determinare modifiche della retta applicata.

In caso di assenza dell'ospite a causa di ricovero ospedaliero la retta mensile dovrà comunque essere corrisposta al fine della conservazione del posto.

In caso di decesso, la retta mensile non subirà alcuna variazione per il mese, e non verrà effettuato alcun rimborso. Nessuna spesa funebre è a carico della Casa Famiglia.

## TITOLO III° - ESTINZIONE DEL RAPPORTO

### ART.4- CAUSE

Il servizio di "ospitalità definitiva" presso la Casa Famiglia è a tempo indeterminato e potrà risolversi per esplicita richiesta dell'ospite o per decisione motivata della Direzione.

In caso di dimissioni volontarie, l'ospite o i suoi familiari sono tenuti a dare un preavviso scritto di 30 giorni, pena il versamento di una mensilità della retta.

In ogni caso il Responsabile della Struttura potrà allontanare con preavviso scritto di 30 giorni o con provvedimento d'urgenza l'ospite quando:

- Commetta gravi infrazioni del presente regolamento interno, segnalate da almeno due richiami ufficiali scritti pervenutigli dalla Direzione con avviso ai familiari.
- Tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria, diventi pericoloso per sé stesso (autolesionismo) o per gli altri, oppure abbia commesso reati, violenze, minacce, furti.
- Compia opera denigratoria a danno della Struttura.
- Vi sia morosità nel pagamento della retta.
- Qualora le sue condizioni psico-fisiche siano mutate e non possano più trovare un'adeguata risposta assistenziale presso la Struttura.

Qualora si accerti nell'anziano una variazione o perdita di autosufficienza (ossia in caso di aggravamento del suo livello di autosufficienza) o le sue condizioni psico-fisiche non corrispondano a quanto dichiarato, tramite questionario d'ingresso, il Responsabile della Struttura avviserà tempestivamente i familiari, ai sensi dell'art. 433 C.C., garantendo la permanenza dell'ospite per un massimo di 30 giorni in attesa che i familiari, tenuti a corrispondere comunque la retta, individuino un'altra collocazione.

Rimangono a carico dell'ospite i costi e le spese per il trasporto al nuovo domicilio.

Il servizio di "ospitalità temporanea" si risolve, in ogni caso, con la data fissata come ultimo giorno di ricovero.

# Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco

## TITOLO IV° - CUSTODIA VALORI

### ART. 5 - CUSTODIA VALORI

La Direzione non si assume alcuna responsabilità per la sparizione di denaro, valori e oggetti custoditi dagli ospiti.

Si consiglia pertanto di non lasciare agli ospiti denaro o oggetti di valore, onde evitare contestazioni di qualsiasi natura.

### ART. 6 - VALORI GIACENTI

In caso di decesso dell'ospite, i familiari devono mettere la Direzione in grado di poter assegnare gli effetti personali e quant'altro di proprietà del defunto agli aventi diritto, che abbiano presentato tutta la documentazione necessaria alla loro individuazione.

Tutto quanto di proprietà dell'ospite rimarrà a disposizione dei familiari per 30 giorni, trascorsi i quali Casa Famiglia ne potrà disporre come riterrà opportuno.

## TITOLO V° - LE REGOLE DELLA VITA COMUNITARIA

### ART. 7 - RAPPORTI CON IL PERSONALE E CON GLI ALTRI OSPITI

Tra ospiti e personale, come tra ospiti stessi, deve regnare assoluto reciproco rispetto. L'ospite non deve pretendere trattamenti di favore incompatibili con la normale attività. Non è ammesso alcun tipo di ricompensa al personale da parte degli ospiti e dei loro familiari.

Ogni ospite ha diritto di vivere liberamente, nel pieno rispetto del suo credo religioso e delle sue idee politiche e sociali.

### ART. 8 - ALLOGGIO

Gli ospiti sono tenuti al rispetto delle regole della vita comunitaria, nonché a tenere un comportamento consono ed adeguato e comunque tale da non arrecare disturbo ed intralcio ai servizi nei confronti di altre persone, siano esse altri utenti, loro familiari e personale dipendente, nonché avere cura di non provocare danneggiamenti e deterioramenti ai locali della Casa, arredi e suppellettili. In particolare dovranno:

- a) Osservare le regole di igiene e decoro dell'ambiente.
- b) Mantenere in buono stato l'alloggio, gli impianti e le apparecchiature ed adeguarsi alle modalità individuate al fine di garantirne la perfetta utilizzazione.
- c) Segnalare l'eventuale cattivo funzionamento degli impianti e delle apparecchiature idrauliche ed elettriche dell'alloggio senza provvedere alla riparazione diretta o manomissione da parte di persone non autorizzate.
- d) Consentire al personale di servizio ed a qualsiasi altra persona incaricata dalla Direzione di entrare nelle stanze per provvedere a pulizie, controlli e riparazioni.
- e) Assicurare il silenzio e la tranquillità negli orari stabiliti.

# *Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco*

È fatto assoluto divieto di ospitare nella propria stanza, anche solo per una notte, persone estranee, qualunque sia il legame di parentela o di amicizia con l'ospite, salvo i casi in cui, per accertata necessità, il Responsabile della Struttura autorizzi espressamente tale presenza.

In ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia e, soprattutto, a tutela della salute propria e delle altre persone, è vietato fumare in tutti i locali della Struttura.

Eventuali violazioni saranno puntualmente segnalate per l'adozione dei provvedimenti del caso.

L'ospite ha la possibilità, rispettando i diritti degli altri residenti, di portare nella propria stanza oggetti personali (soprammobili, fotografie, quadri, ecc.). Qualora le dimensioni della stanza lo permettano è altresì possibile portare dei piccoli mobili che, a giudizio della Direzione, non siano incompatibili con le vigenti norme sulla sicurezza e con le caratteristiche dell'ambiente.

## **ART.9 - CORREDO**

L'ospite deve disporre, all'atto del suo ingresso, di un corredo personale sufficiente a garantire una decorosa permanenza nella Casa. All'atto dell'accoglimento sarà richiesto, con apposita lista, un corredo completo da consegnare al personale che provvederà all'inventariazione della biancheria consegnata. Tutta la biancheria sarà gestita dal personale preposto della Struttura che chiederà ai familiari l'eventuale pronto ripristino di biancheria mancante o deteriorata.

## **ART. 10 – RESPONSABILITÀ DEGLI OSPITI**

La Persona residente nella Casa Famiglia è tenuta a risarcire i danni arrecati a persone e/o cose, per accertata incuria o trascuratezza, determinate dal proprio comportamento. L'Azienda declina ogni responsabilità per danni a persone o cose per cause indipendenti dall'organizzazione interna.

## **ART.11 - NORME D'INTERESSE GENERALE - SERVIZI VARI – DIVIETI**

Ogni ospite, familiare o visitatore deve astenersi dallo svolgimento di qualsiasi attività che possa recare disturbo o disagio agli altri ospiti e deve adeguarsi alle decisioni della Direzione, prese nell'interesse generale della Comunità.

L'ospite, nei limiti imposti dal suo stato di salute e dalle sue capacità motorie, può uscire e entrare liberamente, purchè ciò sia a conoscenza del personale e rispetti l'organizzazione dei servizi come la somministrazione del vitto. Può effettuare uscite esterne con parenti per una o più giornate dandone sempre comunicazione.

Gli ospiti possono ricevere visite tutti i giorni in piena libertà e senza limiti dalle ore 11:00 alle ore 20:00. È opportuno comunque che tali visite non siano d'ostacolo alle attività giornaliere e che non arrechino disturbo alla tranquillità ed al riposo degli ospiti.

La Casa pur attivando ogni mezzo ed attenzione possibile nell'ambito assistenziale e tutelare, non può adottare misure coercitive e limitative della libertà personale. Misure in tal senso possono essere adottate solo dalle autorità competenti.

# Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco

La Direzione declina ogni responsabilità per ciò che può accadere all'ospite oltre il perimetro della Struttura.

Gli ospiti devono rispettare il silenzio nei seguenti orari:

- Dalle ore 21:00 alle ore 7:30 nei locali comuni e nella zona notte
- Dalle ore 13:30 alle ore 15:00 nella zona notte

Ogni ospite può installare nella propria stanza apparecchi audiovisivi di proprietà. L'uso dell'apparecchio audiovisivo in orario di silenzio è permesso solo con la radio cuffia.

Alla Persona residente è fatto divieto di:

- a) Stendere alla finestra capi di biancheria.
- b) Gettare acqua e/o rifiuti dalle finestre.
- c) Versare nel water, bidet o lavabo qualsiasi rifiuto che arrechi danno al buon funzionamento degli impianti.
- d) Utilizzare fornelli, stufe o altre attrezzature elettriche o a gas.
- e) Usare apparecchi rumorosi che arrechino disturbo agli altri ospiti.
- f) Asportare dalle sale comuni oggetti che facciano parte dell'arredo.
- g) Giocare d'azzardo.
- h) Introdurre animali in camera o all'interno della Casa.
- i) Introdurre oggetti che possano determinare inconvenienti di ordine igienico.
- j) Portare in camera alimenti deperibili e bevande alcoliche.
- k) Presentarsi nei locali ad uso comune con abiti non consoni con la dignità degli ospiti e della Casa.

Il Responsabile, per sopravvenute esigenze della vita comunitaria o per mutate condizioni fisiche della persona residente, può disporre il trasferimento in stanza diversa da quella assegnata al momento dell'ammissione.

Il vitto è consumato nella sala da pranzo agli orari ivi indicati. I menù rispondono per qualità e quantità alle esigenze dietetiche dell'età avanzata e tengono conto delle diverse abitudini alimentari degli ospiti. La preparazione e distribuzione degli alimenti avvengono in conformità della vigente normativa in tema di igiene sanitaria (HACCP).

## **ART.12 – ASSISTENZA SANITARIA DI BASE E CURE**

Per ogni ospite il servizio è garantito dal Servizio Sanitario Nazionale. Le cure di Medicina Generale e le prescrizioni di farmaci sono garantite dal proprio medico di base. Nel caso di emergenze il personale della Struttura provvederà a chiamare la Guardia Medica o il 118.

Qualora l'anziano e/o i familiari non concordino con le prescrizioni mediche e seguano direttive personali, la Direzione ha la facoltà, dopo due richiami ufficiali, di allontanare l'ospite dalla Casa.

La Direzione non si assume alcun onere per prestazioni medico-infermieristiche specialistiche ed ospedaliere a favore degli ospiti, e declina ogni responsabilità per l'assistenza infermieristica praticata agli ospiti da persone non autorizzate. Nei casi di ricovero ospedaliero la Casa è esonerata dal prestare la propria assistenza agli ospiti ivi ricoverati.

# *Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco*

Il personale della Struttura è dotato di qualifica OSS/OSA. Gli Operatori svolgono un'azione di controllo per verificare che i farmaci vengano assunti agli orari e nella quantità prevista nel piano farmacologico prescritto dal medico curante.

Il Responsabile metterà in opera il Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.) con obiettivi di recupero e mantenimento delle autonomie residue dell'anziano.

In qualsiasi momento è garantito l'intervento per eventuali emergenze; il soggetto referente per attivare le risorse necessarie al bisogno urgente segnalato è il Sig. Corti Francesco al numero 339/3267361.

## **TITOLO VI° - DISPOSIZIONI FINALI**

### **ART. 13 – NOTE CONCLUSIVE**

Il presente Regolamento è parte integrante del contratto per l'ammissione alla Casa Famiglia Villa Laura. La sua validità è stabilita a tempo indeterminato, sino ad eventuali modifiche o aggiornamenti stabiliti dalla Direzione.

Il Responsabile della Struttura per osservazioni, suggerimenti o comunicazioni, è il Sig. Corti Francesco che riceve dal lunedì al venerdì, previo appuntamento, rintracciabile al numero 339/3267361.

Vigarano Mainarda il \_\_\_\_\_

Per Accettazione.....

# Casa Famiglia Villa Laura di Corti Francesco

## TARIFFE

Tipologia di Ospite	€ Retta giornaliera	€ Retta mensile	Deposito cauzionale infruttifero
Soggiorno definitivo	55,00	1.650,00	500,00
Soggiorno temporaneo	65,00		
Soggiorno in camera singola	60,00	1.800,00	500,00

### Note importanti:

- a) Al momento dell'ingresso è richiesto il versamento di un deposito cauzionale di € 500;
- b) Al momento dell'ingresso è richiesto di versare un fondo spese di € 100 in contanti da utilizzare per esigenze personali del residente.